



Groupe français, fabricant de systèmes de comptage dans le domaine pétrolier, recherche pour son établissement implanté à Vitrolles (13) :

Assistant Qualité / Responsable Administratif h/f

Vous êtes en charge du suivi Qualité et des Moyens Généraux sur l'établissement.

- Vous êtes le correspondant du Responsable Qualité d'ALMA et à ce titre, vous êtes responsable du suivi de la Qualité en local et plus particulièrement des audits internes et externes qui concernent les services de l'établissement.
- Et vous êtes responsable des Moyens Généraux et également du suivi du budget (suivi des heures et des charges en relation avec la comptabilité analytique)
- Vous assurez également le standard téléphonique et la gestion du courrier.

De niveau Bac + 2, une formation et / ou une expérience en Qualité (ISO 9001) est exigée.

Des connaissances en métrologie légale et en ATEX seraient un vrai plus.

Efficace, rigoureux(se) et organisé(e), vous êtes bon communicant(e) et savez travailler en équipe.

Salaire : 20 à 25 K€ bruts annuels selon expérience.

Envoyez votre candidature (CV+LM) à notre conseil : Christine VINCENSINI, CV OPTIMUM, par mail :

cv@cv-optimum.com.

15 décembre 2011